



IHSS
IN-HOME SUPPORTIVE SERVICES
TELEPHONE TIMESHEET SYSTEM



전자 방문 확인

IHSS 전화 근무 시간표 시스템

수혜자 근무 시간표 기록 검토

추가 지원에 대해서는, 월요일에서 금요일, 8am 에서 5pm 까지 IHSS 서비스 데스크에 (866) 376-7066 번으로 연락하십시오.



IHSS 전화 근무 시간표 시스템(TTS)에서는 당신이 승인 또는 거부한 이전 3개월 근무 시간표를 검토할 수 있는 근무 시간표 기록 기능을 제공합니다.

TTS에 대한 근무시간표 기록에 접속하려면 **(833) DIAL-EVV** 또는 **(833) 342-5388**으로 전화하십시오. 당신은 7자릿수 수신자 번호와 비밀번호를 입력하라는 지시 메시지를 받게 될 것입니다. 비밀번호를 안전하게 잘 보관하시고 다른 사람과 공유하지 않는 것이 중요합니다. 성공적으로 수혜자 로그인을 한 후, 이전에 승인되었거나 거부된 근무 시간표에 대한 메시지를 들으시려면, 활동 메뉴에서 **2** 번을 누르십시오.



만일 당신이 이전 3개월 동안 근무 시간표에 대한 승인 또는 거부 조치를 취하지 않았다면, TTS에서는 다음과 같이 메시지가 나올 것입니다:

“이전 3개월 동안 어떤 근무 시간표에도 취해진 승인 또는 거부 조치가 없습니다. 만일 이것이 잘못되었다고 여기시면, 해당 카운티에 연락하십시오. 활동 메뉴로 돌아가려면 **8** 번을 누르십시오. 그렇지 않으면 언제든지 전화를 끊을 수 있습니다.”

이전 3개월 동안 근무 시간표에 대해 취해진 승인 또는 거부 조치를 검토한 경우, TTS에서는 다음과 같이 메시지가 나올 것입니다:

“이전 3개월 동안 근무 시간표에서 취해진 승인 또는 거부 조치는 다음과 같습니다. 근무 시간표 기록을 검토 중 언제든지 ‘**8**’번을 누르시고, 활동 메뉴로 돌아갈 수 있습니다.”

TTS에서는 가장 최근의 근무 시간표부터 가장 오래된 근무 시간표까지 순서대로 읽을 것입니다.

주의: < >는/은 제공자와 관련된 정보와 당신이 승인 또는 거부했던 근무 시간표와 관련된 정보입니다.

“당신은 <급여 지불 기간 시작일>부터 시작하여 <급여 지불 기간 종료일> 일자로 끝나는 급여 지불 기간에 제공자 <제공자 이름>가 제출한 <IHSS or WPCS> 프로그램에 대한 <개인 제공자, 선불> <초기 또는 보충> 근무 시간표를 <거절했습니다 또는 승인했습니다> .”

TTS 에서 사용 가능한 모든 근무 시간표를 읽은 후, TTS 에서는 다음과 같은 메시지가 나올 것입니다:

“검토할 추가 근무 시간표 기록이 없습니다. ‘8’번을 누르시고 활동 메뉴로 돌아가시거나 언제든지 끊으셔도 됩니다.”