

یا

یافتن، مصاحبه و استخدام یک ارائه‌کننده

یافتن یک ارائه‌کننده

استخدام یک ارائه‌کننده امر بسیار مهمی است و برای پیدا کردن شخص مناسب باید وقت صرف کنید. به‌عنوان کارفرما می‌توانید فردی را استخدام کنید که نیازهای شما و شرایط ثبت‌نام ارائه‌کنندگی IHSS را برآورده کند. این شخص می‌تواند عضوی از خانواده، یک دوست یا شخصی که از طرف ثبت‌نامی‌های مراجع دولتی معرفی شده است، باشد. روش‌های دیگر برای یافتن یک ارائه‌کننده، می‌تواند از طریق کلیسایتان، ارسال بروشور آگهی تبلیغاتی، درج آگهی در روزنامه محلی یا به‌صورت سنتی و دهان به دهان باشد. به خاطر داشته باشید در این فرایند باید مراقب بود که چه نوع اطلاعات شخصی در مورد خودتان می‌دهید. هرگز نشانی منزلتان را بر روی بروشور نگذارید. چنانچه نتوانید ارائه‌کننده‌ای پیدا کنید، برای کمک با دفتر IHSS شهرستانتان یا مراجع دولتی تماس بگیرید.

مصاحبه با ارائه‌کنندگان

قبل از مصاحبه با یک ارائه‌کننده، باید زمانی را برای مرور خدماتی که برای شما مورد تأیید قرار گرفته شده است و زمان مجاز هر یک از این خدمات، اختصاص دهید. اگر احساس می‌کنید که یک ارائه‌کننده قادر به ارائه تمام خدمات مورد نیازتان نیست یا نمی‌تواند تمام ساعت‌های مجازتان را پوشش دهد، می‌توانید بیشتر از یک ارائه‌کننده استخدام کنید. چنانچه نیازهای خاصی مانند رژیم غذایی مخصوص یا نیاز به کسی که قادر به بلند کردن شما باشد دارید، مطمئن شوید که این موضوع را هنگام مصاحبه خاطر نشان کنید.

موارد زیر می‌تواند مفید باشد:

1. هنگام مصاحبه تلفنی، متقاضیان را ارزیابی کنید.
2. با قویترین گزینه‌ها حضوراً ملاقات کنید.
3. معرف‌ها را بررسی کنید.

ارزیابی از طریق مصاحبه تلفنی

در طی مکالمه تلفنی، می‌توانید از در دسترس بودن فرد، تجربه و توانایی او برای اجرای وظایف محوله آگاهی پیدا کنید. همچنین فرصت مناسبی است تا به ارائه‌کنندگان IHSS بگویید که آنها باید در جلسه آشناسازی ارائه‌کنندگی شرکت کنند و انگشت‌نگاری شوند و برایشان گواهی عدم سوء پیشینه صادر شود. در صورتی که از فرد راضی باشید، گام بعدی تعیین زمانی برای ملاقات با اوست تا نیازها و خدمات تأیید شده‌تان را با او درمیان بگذارید و در مورد او اطلاعات بیشتری کسب کنید.

مصاحبه حضوری

این مصاحبه می‌تواند در منزلتان یا در مکانی عمومی نزدیک به شما صورت گیرد. در نظر داشته باشید که از یک دوست یا یکی از اعضای خانواده درخواست کنید تا به شما ملحق شوند و در طی مصاحبه و تصمیم‌گیری در مورد اینکه چه کسی را استخدام کنید، به شما کمک کنند. در صورت امکان، بسیار مطلوب است که با بیش از یک نفر مصاحبه کنید. در طول مصاحبه، یادداشت‌برداری کنید تا هنگامی که قصد بررسی معرف‌ها یا انتخاب فردی جهت استخدام داشته باشید، بتوانید به آن رجوع کنید.

- برخی از اطلاعات تکمیلی برای صحبت در طول مصاحبه عبارتند از:
 - انتظاراتتان از ارائه‌کننده، مانند رفتارش هنگام کار، شامل استفاده از وسایل شما، زمان ورود و خروج و سایر اطلاعاتی که مهم است شخص استخدام‌شونده بدانند را توضیح دهید.
 - خدمات و ساعت‌های مجازتان را مرور کنید.
 - از ارائه‌کننده سؤال کنید که آیا قبلاً ارائه‌کننده IHSS بوده است و فرایند ثبت‌نام را که شامل انگشت‌نگاری است، کامل کرده است یا خیر.
 - به آنها فرصت بدهید تا سؤالاتشان را درباره کار و خدمات مورد نیازتان مطرح کنند.

بررسی معرف‌های ارائه‌کننده

بررسی معرف‌های ارائه‌کننده، اطلاعات ارزشمندی در مورد شخصی که قصد استخدامش را دارید در اختیارتان قرار خواهد داد. هنگام تماس با معرف‌های فوق‌الذکر، سؤالی که پرسید که تصویری از نوع کاری که فرد انجام داده است، مدت زمانی که در استخدام کسی بوده است، اعتمادپذیری، یا نقاط قوت و ضعف وی در اختیار شما قرار دهد. از مکالماتتان یادداشت‌برداری کنید، زیرا این مکالمات در تصمیم‌گیری شما برای استخدام ارائه‌کننده کمک خواهد کرد.

تصمیم‌گیری

به یادداشت‌هایتان نگاه کنید و نقاط قوت، صلاحیت و معرف‌های هر فردی که با آنها مصاحبه کرده‌اید را با هم مقایسه کنید و تصمیم بگیرید کدامیک نیازهای شما را به بهترین نحو برآورده می‌کند. هنگامی که تصمیم خود را گرفتید، به او اطلاع دهید و سپس با دفتر IHSS شهرستان‌تان تماس بگیرید تا بدین‌وسیله ارائه‌کننده‌تان بتواند فرایند ثبت‌نام را چنانچه تا بحال انجام نداده است، شروع کند.

برای اطلاعات بیشتر، با دفتر منطقه‌ای IHSS شهرستان خود تماس بگیرید.